



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI DAN PENDIDIKAN TINGGI
UNIVERSITAS DIPONEGORO

Jalan Prof. H. Soedarto, S.H. Tembalang Semarang Kotak Pos 1269
Telp: (024) 7460020 Fax: (024) 7460013 laman : undip.ac.id

P E N G U M U M A N

Nomor : 32 / UN7.P1/ PENG/ 2017

TENTANG

REGISTRASI ADMINISTRATIF DAN VERIFIKASI

CALON MAHASISWA BARU PROGRAM SARJANA JALUR

SELEKSI BERSAMA MASUK PERGURUAN TINGGI NEGERI (SBMPTN)

TAHUN AKADEMIK 2017/ 2018

UNIVERSITAS DIPONEGORO

Rektor Universitas Diponegoro dengan ini mengumumkan bagi peserta yang dinyatakan lolos seleksi sebagai calon mahasiswa baru program sarjana Universitas Diponegoro melalui jalur **SBMPTN** Tahun Akademik 2017/ 2018 diwajibkan melaksanakan rangkaian kegiatan sebagai berikut:

A. REGISTRASI ONLINE

1. Melaksanakan **registrasi secara online** mulai tanggal **15 s.d. 21 Juni 2017** melalui laman <http://reg-online.undip.ac.id/>dengan ketentuan:

a. Menentukan Uang Kuliah Tunggal (UKT) per semester

- 1) Sebelum menentukan nominal UKT, ada peraturan – peraturan yang harus dibaca dan dipahami (dapat diunduh di laman <http://baa.undip.ac.id/>):
 - **SK Rektor nomor 226 / UN7.P / HK / 2017** tentang Penetapan Besaran Biaya Kuliah Tunggal (BKT) dan Uang Kuliah Tunggal (UKT) Per Mahasiswa Per Semester serta Sumbangan Pengembangan Institusi (SPI) Program Sarjana S1 dan Program Diploma Universitas Diponegoro Tahun 2017;
 - **SK Rektor nomor 228 / UN7.P / HK / 2017** tentang Mekanisme dan Syarat-Syarat Pembayaran Uang Kuliah Tunggal (UKT) bagi Calon Mahasiswa Program Sarjana Jalur SNMPTN, SBMPTN dan Program Diploma III Jalur PSSB Universitas Diponegoro Tahun 2017 dan Calon Penerima Bea Siswa Bidik Misi.
- 2) *login* menggunakan nomor peserta dan *password* tanggal lahir (DDMMYYYY) atau 00000000;
- 3) memilih UKT Golongan Tertinggi atau Golongan Lainnya;
- 4) calon mahasiswa yang memilih **UKT golongan tertinggi, tidak diwajibkan** mengirim formulir beserta data dukung angka 1 s.d. 7;
- 5) calon mahasiswa yang memilih **UKT Golongan Lainnya** wajib:

- mengunduh dan melengkapi isian UKT formulir 1 s.d. 7 dari laman <http://baa.undip.ac.id/> serta melampirkan data dukung;
- mengirimkan formulir dan data dukung via pos yang ditujukan kepada:

Yth. Tim/ Pokja Penetapan UKT Program Sarjana

**Fakultas (sesuai dengan fakultas calon mahasiswa
baru diterima)**

Jl. Prof. Soedarto, SH Undip Tembalang Semarang

paling lambat tanggal **21 Juni 2017 (Cap Pos)**

- contoh format penulisan alamat pada amplop dapat diunduh di laman <http://baa.undip.ac.id/>

6) khusus mahasiswa calon penerima **Bidikmisi**, formulir 1 s.d. 7 beserta data dukungnya **tidak dikirim, namun dibawa langsung** pada saat melakukan verifikasi.

b. Melihat pengumuman penetapan UKT di <http://reg-online.undip.ac.id/> pada bagian **menu UKT** tanggal **14 Juli 2017**.

2. Mengisi dan mencetak formulir registrasi *online*;
3. Mencetak, mengisi, dan menandatangani Surat Pernyataan mentaati peraturan Undip (di atas materai Rp 6.000,-) yang dapat diunduh dari laman <http://baa.undip.ac.id/>;
4. Formulir registrasi *online* dan Surat Pernyataan mentaati peraturan Undip diserahkan pada saat verifikasi;

B. PEMBAYARAN UANG KULIAH TUNGGAL (UKT)

1. Pembayaran UKT dilakukan mulai tanggal **24 s.d. 30 Juli 2017**, yang dapat dilakukan secara *Multibanking* pada Bank mitra Undip sebagai berikut:

- a. **PT Bank Tabungan Negara (BTN)** pembayaran melalui loket-loket Bank BTN terdekat di seluruh Indonesia dengan memberitahukan Nomor Peserta kepada Teller Bank BTN.
- b. **PT Bank Rakyat Indonesia (BRI)** pembayaran melalui ATM dan loket-loket Bank BRI terdekat di seluruh Indonesia dengan memberitahukan Nomor Peserta kepada Teller Bank BRI.
- c. **PT Bank Negara Indonesia (BNI) 46** pembayaran melalui ATM dan loket-loket Bank BNI 46 terdekat di seluruh Indonesia dengan memberitahukan Nomor Peserta kepada Teller Bank BNI 46.
- d. **PT Bank Mandiri** dengan salah satu cara sebagai berikut:
 - Pembayaran via ATM melalui menu *Multi Payment* kode 10004
 - Pembayaran via *Internet Banking* di <http://www.bankmandiri.co.id> melalui menu *Multi Payment* kode 10004
 - Pembayaran melalui *SMS Banking* Mandiri dengan cara ketik TGH 10004 <No.TEST><PIN> KIRIM KE 3355, kemudian BYR <spasi> UNDIP <spasi> index Rekening<spasi>Nomor Peserta Ujian kirim ke 3355

- Pembayaran melalui loket-loket Bank Mandiri terdekat di seluruh Indonesia dengan memberitahukan Nomor Peserta kepada Teller Bank Mandiri.
2. Calon mahasiswa baru yang mendapatkan beasiswa dari Pemerintah Provinsi atau Pemerintah Daerah dan beasiswanya masih dalam proses pencairan, dapat:
- membayar biaya pendidikan dengan biaya sendiri terlebih dahulu; atau
 - menyerahkan Surat Pertanggungjawaban Mutlak yang ditandatangani oleh pimpinan instansi pemberi beasiswa;
3. **Biaya pendidikan yang sudah dibayarkan tidak dapat ditarik kembali.**

C. TES PEMERIKSAAN KESEHATAN

Calon mahasiswa baru wajib melaksanakan tes pemeriksaan kesehatan dengan ketentuan sebagai berikut:

a. Pelaksanaan tes pemeriksaan kesehatan:

Tanggal : **25, 26, dan 27 Juli 2017**
Pukul : 08.00 s.d. 16.00 WIB
Tempat : Laboratorium Sentral
Lantai 1 Komplek Rumah Sakit Nasional Diponegoro (RSND)
Kampus Undip Tembalang
Jl. Prof. H. Soedarto, S.H. Tembalang Semarang

b. Ketentuan terkait besaran biaya pemeriksaan kesehatan, pembagian jadwal dan informasi lain terkait pelaksanaan tes kesehatan dapat dilihat di web RSND <http://rsnd.undip.ac.id>

D. VERIFIKASI

1. Calon mahasiswa baru wajib melakukan verifikasi yang akan dilaksanakan pada:

Tanggal : **27, 28, dan 31 Juli 2017**
Pukul : **antara pk 08.00 s.d. 15.00 WIB**
Tempat : **Auditorium Fakultas Perikanan dan Ilmu Kelautan**
Jl. Prof. Soedarto, SH Kampus Undip Tembalang

2. **Berkas persyaratan** yang harus diserahkan pada saat melaksanakan verifikasi:

- Kartu peserta seleksi/ ujian;
- Print out* formulir registrasi *online*;
- Print out* Surat Pernyataan kesanggupan mentaati peraturan Undip yang telah ditandatangani di atas materai Rp 6.000,-;
- Fotocopy bukti pembayaran UKT sebanyak 1 (satu) lembar;
- Surat keterangan telah melakukan tes pemeriksaan kesehatan yang dikeluarkan oleh **Rumah Sakit Nasional Diponegoro (RSND) Universitas Diponegoro**;

- f. Fotocopy Ijazah/ Surat Keterangan Lulus dan Nilai Ujian Akhir Nasional (UAN) yang dilegalisir oleh pejabat yang berwenang sebanyak 1 (satu) lembar;
 - g. Fotocopy Kartu Tanda Penduduk (KTP) atau Surat Ijin Mengemudi (SIM) atau Kartu Pelajar sebanyak 1 (satu) lembar;
 - h. Pasfoto berwarna ukuran 3x4 sebanyak 2 (dua) lembar (1 lembar ditempel sebelah kanan atas *print out form* registrasi *online* dan 1 lembar Kartu Tanda Mahasiswa (KTM) sementara yang didapat saat verifikasi);
 - i. Surat Keterangan Kewarganegaraan dan Surat Ijin dari Ditjen Dikti bagi Warga Negara Asing (WNA);
3. Mahasiswa calon penerima **Bidikmisi**, pada saat verifikasi membawa dan menyerahkan berkas persyaratan pengajuan permohonan Beasiswa Bidikmisi sebagai berikut:
- a. Kartu Peserta Bidikmisi 2017;
 - b. Kartu peserta seleksi/ ujian;
 - c. Formulir pendaftaran program Bidikmisi tahun 2017, dilengkapi dengan pas foto ukuran 3 x 4 cm sebanyak 3 (tiga) lembar;
 - d. Foto copy Kartu Tanda Siswa (KTS) atau sejenisnya sebagai bukti siswa aktif;
 - e. Foto copy rapor semester 1 s.d. 5 yang dilegalisir Kepala Sekolah;
 - f. Surat keterangan tentang peringkat siswa di kelas dan bukti pendukung prestasi lain di bidang keilmuan/ akademik yang disahkan (legalisir) oleh Kepala Sekolah;
 - g. Surat keterangan penghasilan orang tua/ wali dan surat keterangan tidak mampu yang dapat dibuktikan kebenarannya, yang dikeluarkan oleh Kepala Desa/ Kepala Dusun/ Instansi tempat orang tua bekerja/ tokoh masyarakat;
 - h. Fotocopy Kartu Keluarga;
 - i. Fotocopy rekening listrik bulan terakhir (apabila tersedia aliran listrik);
 - j. Fotocopy bukti pembayaran PBB dari orang tua/ wali;
 - k. Fotocopy surat keterangan lulus/ ijazah yang dilegalisir oleh Kepala Sekolah dan Nilai Ujian Akhir Nasional yang dilegalisir oleh Kepala Sekolah;
 - l. Fotocopy kartu peserta BPJS;
 - m. Mengisi surat pernyataan peserta calon penerima Bidik Misi.
4. Pembagian jadwal pelaksanaan kegiatan verifikasi tercantum pada lampiran pengumuman ini.

E. KEPESERTAAN BPJS

Setiap mahasiswa Universitas Diponegoro, baik mahasiswa baru maupun mahasiswa lama wajib menjadi peserta BPJS. Ketentuan pengurusan kepesertaan BPJS bagi calon mahasiswa baru adalah sebagai berikut:

1. Calon mahasiswa baik yang belum maupun yang sudah memiliki kartu peserta BPJS, harap mengunduh dan mengisi formulir keanggotaan BPJS yang dapat diunduh di laman <http://baa.undip.ac.id>;

2. Calon mahasiswa yang telah memiliki kartu BPJS tetap harus mengisi formulir karena harus pindah faskes;
3. Proses pengurusan kartu peserta BPJS dilayani pada saat verifikasi berlangsung.

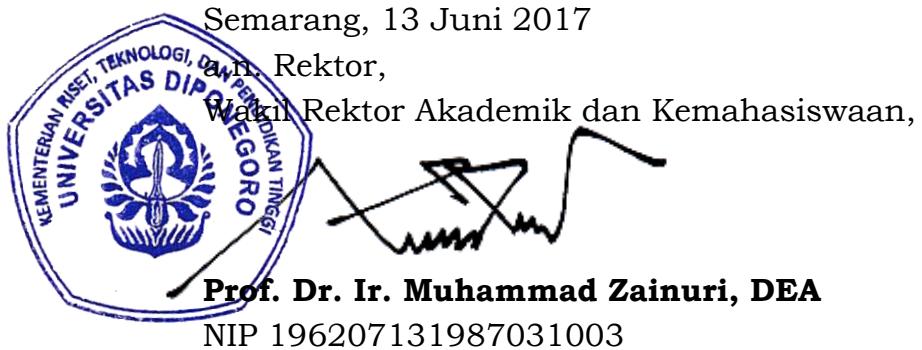
F. KETENTUAN LAIN

Hak sebagai mahasiswa dinyatakan **GUGUR** apabila:

1. Tidak memenuhi persyaratan pendaftaran yang telah ditetapkan.
2. Memberikan keterangan tidak benar pada waktu pendaftaran.
3. Tidak melakukan pendaftaran pada tenggang waktu yang telah ditentukan.
4. Tidak memenuhi ketentuan dan persyaratan kesehatan calon mahasiswa baru.

G. INFORMASI

Jika ada pertanyaan terkait kegiatan Penerimaan Mahasiswa Baru Tahun 2017, dapat menghubungi *call center* kami di nomor **024-7465403 atau 024-7465404**.



LAMPIRAN**PENGUMUMAN REKTOR UNIVERSITAS DIPONEGORO****Nomor : 32 / UN7.P1/ PENG/ 2017****Tentang :**

REGISTRASI ADMINISTRATIF DAN VERIFIKASI CALON MAHASISWA BARU PROGRAM SARJANA JALUR **SELEKSI BERSAMA MASUK PERGURUAN TINGGI NEGERI (SBMPTN)** TAHUN AKADEMIK 2017/ 2018 UNIVERSITAS DIPONEGORO

NO	FAKULTAS	TANGGAL
1	Fakultas Hukum	27 Juli 2017
2	Fakultas Ekonomika dan Bisnis	
3	Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik	
4	Fakultas Ilmu Budaya	
5	Fakultas Psikologi	28 Juli 2017
6	Fakultas Kesehatan Masyarakat	
7	Fakultas Kedokteran	
8	Fakultas Peternakan dan Pertanian	
9	Fakultas Sains dan Matematika	
10	Fakultas Perikanan dan Ilmu Kelautan	
11	Fakultas Teknik	31 Juli 2017

Semarang, 13 Juni 2017

**Prof. Dr. Ir. Muhammad Zainuri, DEA**

NIP 196207131987031003